

## 附件 2-2

## 会计信息管理专业教学进程表

## 一、必修课程教学进程表（表 1）

课程类别	课程属性	课程代码	课程名称	学分	学时数		开课学期及周学时分配						考核方式与学期		开课系部				
					总学时	其中	一	二	三	四	五	六	考试	考查					
																理论教学	实践教学		
必修课	基础能力课		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	56	8		4						2		社科部		
			思想道德修养与法律基础	3	48	40	8	4							1		社科部		
			形势与政策	1	32	32	0	2周	2周	2周	2周					1-4		社科部	
			体育与健康	3	108	12	96	2	2		2				1、2、4			基础部	
			军事理论	2	36	36	0		2						2			武装部	
			军事技能	2	60	0	60	2周							1			武装部	
			入学教育			30	0	30	1周										学工部、会计系
			心理健康教育	2	32	16	16		2							2		社科部	
			安全教育	1.5	24	8	16	√	√	√	√	√	√			2-4		学工部	
			普通话训练	1	16	8	8		√	√	√					2-4		基础部	
			劳动教育	1	16	0	16	4节/学期	4节/学期	4节/学期	4节/学期					1-4		学工部	
			职业发展	1	16	8	8	2								1		创新创业学院	
			创新创业	2	32	16	16			2						3		创新创业学院	
			就业指导	1	16	8	8				2					4		创新创业学院	
		<b>小计</b>				<b>24.5</b>	<b>530</b>	<b>240</b>	<b>290</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
通			综合商务英语	8	128	64	64	4	4					1-2		外语系			

用能力课		现代商务信息技术	4	64	32	32		4					2		信工系
		商务写作与沟通	2	32	16	16		2					2		基础部
小计			14	224	112	112	4	10	0	0					
专业基础课		财务会计基础	6	96	48	48	6						1		会计系
		经济法基础	3	48	24	24			3				3		社科部
		管理会计基础	2	32	16	16			2					3	会计系
		财经法规与会计职业道德	2	32	16	16			2					3	会计系
		统计学基础	2	32	16	16				2				4	会计系
小计			15	240	120	120	6	0	7	2	0	0			
专业核心课	★	企业财务会计	6	96	48	48		4	2				2-3		会计系
	★	纳税实务	4	64	32	32		4					2		会计系
	★	会计信息系统应用	4	64	32	32			4				3		会计系
	★	Excel 财务应用	2	32	16	16			2					3	会计系
	★	数据库应用基础	4	64	32	32			4					3	会计系
	★	网络应用技术	4	64	32	32				4			4		会计系
		会计基本技能实训	1	30		30	2周							1	会计系
		商品流通企业会计实训	1	30		30		2周						2	会计系
		1+X 智能财税职业技能实训	1	30		30			2周					3	会计系
		会计岗位技能训练	1	30		30				2周				4	会计系
		会计综合技能训练	3	90		90				5				4	会计系
		毕业设计答辩	2	60	0	60				2周				4	会计系
		跟岗实习	16	480	0	480					16周			5	会计系
	顶岗实习	12	360	0	360						12周		6	会计系	

	小计	61	1494	192	1302	8	12	9	0	0			
	总计	114.5	2488	664	1824	18	28	21	15	0	0		

- 备注：1. 第一学期的第 10、11 周为《技能进阶周 I》，安排《会计基本技能实训》及职业技能比赛。  
2. 第二学期的第 10、11 周为《技能进阶周 II》，安排《商品流通企业会计实训》。  
3. 第三学期的第 10、11 周为《技能进阶周 III》，安排《财税智能职业技能实训》职业技能比赛。  
4. 第四学期的第 10、11 周为《技能进阶周 IV》，安排《会计岗位技能训练》。

(二) 选修课程教学进程表 (表 2)

课程类别	课程属性	课程代码	课程名称	学分	学时数		开课学期及周学时分配						考核方式与学期		开课部		
					总学时	其中	一	二	三	四	五	六	考试	考查			
																理论教学	实践教学
选修课	专业选修课		纳税申报实训	2	32	16	16			2					3	会计系	
			管理会计实务	2	32	16	16			2					3	会计系	
			成本核算与管理	4	64	32	32			4				3		会计系	
			“互联网+”会计	2	32	16	16			2					3	会计系	
			供应链管理系统	2	36	18	18			2					3	会计系	
			出纳业务操作(企业)	2	32	16	16			2					3	会计系	
			审计基础	2	32	16	16				2				4	会计系	
			企业财务管理	4	64	32	32				4			4		会计系	
			企业财务分析	2	32	16	16				2				4	会计系	
			网络零售经营实务	2	32	16	16				2				4	会计系	
			纳税筹划(企业)	2	32	16	16				2				4	会计系	
			ERP 沙盘模拟训练	2	32	16	16				2				4	会计系	
				初级会计实务考前辅导	1	16	8	8				2				4	会计系
				经济法基础考前辅导	1	16	8	8				2				4	社科部
小计				20	320	160	160	0									
选修		公共艺术类课程(限选)		2	32	16	16		3	3	3			2-4	基础部		
		中国优秀传统文化课程		2	32	16	16		3	3	3			2-4	基础部		

创新创业类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	创新创业学院
经济类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	各系
马克思理论类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	社科部
党史国史课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	社科部
科技类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	各系部
人文类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	基础部
职业类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	各系部
健康类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	各系部
其他类课程	2	32	16	16		3	3	3				2-4	各系部
<b>小计</b>	<b>6</b>	<b>96</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>					
<b>总计</b>	<b>26</b>	<b>416</b>	<b>208</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>13</b>					

备注：1. 专业选修课应选修 20 学分。

2. 公共选修课应选修 6 个学分，其中，公共艺术类课程为限定选修课，必须选修 2 学分。其他为任意选修课，4 学分。

### (三) 素质选修课进程表(表 3)

序号	课程名称	课程类别	学分	学期	开课系部
1	社会实践	选修	4.5	1-4 学期	各系
2	职业技能	选修		1-4 学期	各系
3	学术创新	选修		1-4 学期	各系
4	业绩奖励	选修		1-4 学期	各系

备注：素质选修课应修满 4.5 学分，分成“社会实践、职业技能、学术创新、业绩奖励”四项。学生在校期间必须通过参与各类社会实践（包括民族文化活动）、创新创业活动、第二课堂活动、职业技能竞赛、校园文化建设活动、公益服务等方式修满素质教育学分才能取得毕业资格。